


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА»

Принята на педагогическом совете
протокол № 2 от 05.10.2017 года

УТВЕРЖДЕНА
приказом МБОУДО
«Дворец творчества»
№ 355-01.09 от 05.10.2017 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
Техническая направленность
«В мире информатики»

Автор – педагог дополнительного
образования

Агабекян Ирина Юрьевна

Срок реализации программы- 1 год

г. Выборг
2017 год

Пояснительная записка

Современное общество предъявляет новые требования к поколению, вступающему в жизнь. Надо обладать умениями и планировать свою деятельность, и находить информацию, необходимую для решения поставленной задачи, и строить информационную модель исследуемого объекта или процесса, и эффективно использовать новые технологии.

Такие умения необходимы сегодня каждому молодому человеку. Поэтому первой и важнейшей задачей школьного курса информатики является формирование у учащихся соответствующего стиля мышления, и начинать это следует в младших классах.

Развитие детей младшего школьного возраста с помощью работы на компьютерах, как свидетельствует отечественный и зарубежный опыт, является одним из важных направлений современной педагогики. В этой связи актуальными становятся вопросы о формах и методах обучения детей с первого класса.

Концепция обучения ориентирована на развитие мышления и творческих способностей младших школьников. Сложность поставленной задачи определяется тем, что, с одной стороны необходимо стремиться к развитию мышления и творческих способностей детей, а с другой стороны - давать им знания о мире современных компьютеров в увлекательной, интересной форме.

Поэтому очень важна роль курса информатики в начальных классах.

Во-первых, для формирования различных видов мышления, в том числе операционного (алгоритмического). Процесс обучения сочетает развитие логического и образного мышления, что возможно благодаря использованию графических и звуковых средств.

Во-вторых, для выполнения практической работы с информацией, для приобретения навыков работы с современным программным обеспечением. Освоение компьютера в начальных классах поможет детям использовать его как инструмент своей деятельности на уроках с применением компьютера.

В-третьих, для представления об универсальных возможностях использования компьютера как средства обучения, вычисления, изображения, редактирования, развлечения и др.

В-четвертых, для формирования интереса и для создания положительных эмоциональных отношений детей к вычислительной технике. Компьютер позволяет превратить урок информатики в интересную игру.

Программа курса ориентирована на большой объем практических, творческих работ с использованием компьютера. Работы с компьютером могут проводиться в следующих формах. Это:

1. **ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ** - работу на компьютере выполняет учитель, а учащиеся наблюдают.
2. **ФРОНТАЛЬНАЯ** - недлительная, но синхронная работа учащихся по освоению или закреплению материала под руководством учителя.
3. **САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ** - выполнение самостоятельной работы с компьютером в пределах одного, двух или части урока. Учитель обеспечивает индивидуальный контроль за работой учащихся.
4. **ТВОРЧЕСКИЙ ПРОЕКТ** – выполнение работы в микро группах на протяжении нескольких занятий
5. **РАБОТА КОНСУЛЬТАНТОВ** – Ученик контролирует работу всей группы кружка.

Уроки информатики, их непохожесть на другие уроки несут детям не только приятные минуты совместной творческой игры, но и служат ключом для собственного творчества.

Цель начального курса информатики – не только обеспечить предметную подготовку учащихся, достаточную для продолжения образования в основной школе, но и создать дидактические условия для овладения учащимися универсальными учебными действиями (личностными, познавательными, регулятивными, коммуникативными) в процессе усвоения предметного содержания.

Для достижения этой цели необходимо **организовать учебную деятельность учащихся** с учётом специфики предмета (информатика), направленную:

1. на формирование познавательного интереса к учебному предмету «Информатики», учитывая потребности детей в познании окружающего мира и научные данные о

центральных психологических новообразованиях младшего школьного возраста, формируемых на данной ступени (7,5–11 лет): словесно-логическое мышление, произвольная смысловая память, произвольное внимание, планирование и умение действовать во внутреннем плане, знаково-символическое мышление, с опорой на наглядно-образное и предметно-действенное мышление.

2. на развитие пространственного воображения, потребности и способности к интеллектуальной деятельности; на формирование умений: строить рассуждения, аргументировать высказывания, различать обоснованные и необоснованные суждения, выявлять закономерности, устанавливать причинно-следственные связи, осуществлять анализ математических объектов, выделяя их существенные и несущественные признаки.

Основные задачи общего учебного процесса образовательной :

- *формирование общеучебных умений*: логического, образного и алгоритмического мышления, развитие внимания и памяти, привитие навыков самообучения, коммуникативных умений и элементов информационной культуры, умений ориентироваться в пространственных отношениях предметов, умений работать с информацией (осуществлять передачу, хранение, преобразование и поиск);
- *формирование умения* выделять признаки одного предмета, выделять и обобщать признаки, свойственные предметам группы, выделять лишний предмет из группы предметов, выявлять закономерности в расположении предметов, использовать поворот фигуры при решении учебных задач, разделять фигуру на заданные части и конструировать фигуру из заданных частей по представлению;
- *формирование понятий* существенных признаков предмета и группы предметов; понятия части и целого; геометрического преобразования поворота;
- *формирование умения* представлять информацию различными способами (в виде чисел, текста, рисунка, таблицы, схемы), упорядочивать информацию по алфавиту и числовым значениям (возрастанию и убыванию);
- *привитие* ученикам необходимых *навыков* использования современных компьютерных и информационных технологий для решения учебных и практических задач.

Курс построен на специально отобранном материале и опирается на следующие принципы:

- системность;

- гуманизация;
- междисциплинарная интеграция;
- дифференциация;
- дополнительная мотивация через игру

Примерная структура занятия

1. Организационный момент (1-2 мин)
2. Разминка. Короткие логические, математические задачи и задачи на развитие внимания (3-5 мин)
3. Объяснение нового материала или фронтальная работа по решению новых задач (10 мин)
4. Физкультминутка (1 мин)
5. Работа за компьютером (10-15 мин)
6. Релаксация (1 мин)
7. Подведение итогов (2 мин)

Планируемые предметные результаты.

В результате изучения данной программы учащиеся должны знать:

- роль информации в деятельности человека;
- источники информации (книги, пресса, радио и телевидение, Интернет, устные сообщения);
- виды информации (текстовая, числовая, графическая, звуковая), свойства информации;
- овладеть правилами поведения в компьютерном классе и элементарными действиями с компьютером (включение, выключение, сохранение информации на диске, вывод информации на печать);
- понимать роль компьютера в жизни и деятельности человека;
- познакомиться с названиями составных частей компьютера (монитор, клавиатура, мышь, системный блок и пр.);
- познакомиться с основными аппаратными средствами создания и обработки графических и текстовых информационных объектов (мышь, клавиатура, монитор, принтер) и с назначением каждого из них;
- научиться представлять информацию на экране компьютера с помощью клавиатуры и мыши: печатать простой текст в текстовом редакторе, изображать простые геометрические фигуры в цвете с помощью графического редактора;
- узнать правила работы текстового редактора и освоить его возможности;
- типы информации, воспринимаемой человеком с помощью органов чувств (зрительная, звуковая, обонятельная, вкусовая и тактильная);

- способы работы с информацией, заключающиеся в передаче, поиске, обработке, хранении;
- понятия алгоритма, исполнителя;
- назначение основных устройств компьютера (устройства ввода/вывода, хранения, передачи и обработки информации);
- этические правила и нормы, применяемые при работе с информацией, и правила безопасного поведения при работе с компьютерами.

Учащиеся должны уметь:

- ориентироваться в пространственных отношениях предметов;
- выделять признак, по которому произведена классификация предметов; находить закономерность в ряду предметов или чисел и продолжать этот ряд с учетом выявленной закономерности;
- решать логические задачи;
- решать задачи, связанные с построением симметричных изображений несложных геометрических фигур;
- организовать одну и ту же информацию различными способами: в виде текста, рисунка, схемы, таблицы в пределах изученного материала;
- вводить текст, используя клавиатуру компьютера.
- использовать информацию для построения умозаключений;
- работать с наглядно представленными на экране информационными объектами, применяя мышь и клавиатуру;
- уверенно вводить текст с помощью клавиатуры;

Учащиеся должны уметь **использовать** приобретенные **знания и умения**

в учебной деятельности и повседневной жизни:

- готовить сообщения с использованием различных источников информации: книг, прессы, радио, телевидения, устных сообщений и др.;
- применять точную и понятную инструкцию при решении учебных задач и в повседневной жизни;
- придерживаться этических правил и норм, применяемых при работе с информацией, применять правила безопасного поведения при работе с компьютерами.

Учебно- тематический план

№ п/п	Тема	Количество часов
1	Вводное занятие. Техника безопасности в компьютерном классе.	1
2	Устройство компьютера. Что умеет компьютер?	1
3	Как вводить информацию в компьютер?	1
4	Основные группы клавиш.	1
5	Управление компьютером с помощью мыши.	1
6	Создание папок и файлов.	1
7	Знакомство с графическим редактором Paint.	1
8	Строение окна графического редактора Paint.	1
9	Обучение работе в редакторе инструментом «кисть».	1
10	Обучение работе в редакторе Paint инструментом «заливка».	1
11	Обучение работе в редакторе инструментом «ластик».	1
12	Освоение навыков создания геометрических фигур, фиксация их на странице.	1
13	Построение ломаных линий.	1
14 -15	Работа с графическими примитивами: линия, овал, прямоугольник.	2
16	Построение простейших композиций с инструментами овал и прямоугольник.	1
17	Знакомство с инструментом «распылитель».	1
18	Знакомство с инструментом карандаш.	1
19	Знакомство с инструментом заливка.	1
20	Закрепление навыков работы с инструментами: распылитель, карандаш, заливка.	1
21	Знакомство с командой поворот.	1
22 -23	Вставка текста в редактор Paint.	2
24	Закрепление навыков работы с инструментами.	1

25	Создание рисунка «Лягушка».	1
26	Создание рисунка «Зимний лес».	1
27	Создание рисунка с использованием инструментов: заливка, круг, прямоугольник.	1
28	Создание рисунка с использованием инструментов: распылитель и кисть.	1
29	Вставка надписи в рисунок.	1
30	Освоение навыков работы с библиотекой изображений.	1
31	Выбор изображения, извлечение его, изменение размеров, перемещение.	1
32 - 33	Итоговая работа на тему «Пейзаж».	2
34	Компьютер – основной инструмент подготовки текстов.	1
35	Знакомство с текстовым редактором WordPad.	1
36 - 37	Строение окна текстового редактора WordPad.	2
38	Знакомство с пунктами меню «файл», «правка».	1
39	Знакомство с пунктами меню «вид», «вставка».	1
40	Знакомство с пунктами меню «формат», «справка».	1
41	Знакомство со строкой инструментов.	1
42	Знакомство с панелью форматирования.	1
43 - 46	Печать текста в текстовом редакторе WordPad.	4
47 - 49	Форматирование текста по заданию.	3
50	Изменение цвета текста.	1
51 - 52	Создание документа «Приглашение».	2
53 - 54	Создание документа «Грамота».	2
55 - 56	Знакомство с текстовым процессором Word.	2
57 - 58	Строение окна текстового процессора Word.	2
59 - 60	Знакомство со строкой меню.	2

61	Знакомство со строкой инструментов и панелью форматирования.	1
62 - 63	Печать текста в текстовом процессоре Word.	2
64 -66	Создание документа «Пригласительная открытка».	5
	Итого:	66

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

1. . Программы общеобразовательных учреждений. Информатика. 1-11 классы.
2. Учебники по информатике для 5 - 6 классов автора Л.Л. Босова – «Информатика и ИКТ» М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009 г.
3. Методические пособия к учебникам по информатике для 5 - 6 классов автора Л.Л. Босова – «Информатика и ИКТ» М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009 г.
4. Учебный курс Microsoft Office: Питер 2004 г.
5. Министерство образования Российской Федерации, федеральный компонент государственного стандарта общего образования, информатика и информационные технологии, москва, 2004
6. Примерные программы на основе Федерального компонента государственного стандарта основного и среднего (полного) общего образования , Информатика и информационные технологии, Москва, Н.В.Макарова, «Информатика и ИКТ», учебник 7-9 классы, Питер, 2006г.
7. Н.В.Макарова, программа по информатике и ИКТ 5-11 классы, Питер, 2006г
5. Учебники по информатике для 5 - 6 классов автора Л.Л. Босова – «Информатика и ИКТ» М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009 г.
6. Методические пособия к учебникам по информатике для 5 - 6 классов автора Л.Л. Босова – «Информатика и ИКТ» М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009 г.
7. А. Владимирова «Увлекательная информатика. 5-11 классы» Логические задачи, кроссворды, ребусы, игры. Серия «В помощь преподавателю», Волгоград, «Учитель», 2013.
8. Учебный курс Microsoft Office: Питер 2004 г.

Календарно-тематическое планирование

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК на 2017-18 учебный год

Место фактического осуществления образовательного процесса: на базе МБОУ «Гавриловская ООШ»

Режим работы:

Начало учебного года – 02 октября 2017 года

Окончание учебного года: 31 мая 2018 года.

Количество учебных недель в году – 32,

Каникулы – по календарному плану общеобразовательной школы.

Дополнительные каникулярные дни в связи с праздниками:

4 ноября, с 1 по 8 января, 23 февраля, 8 марта, 1 и 2 мая, 9 мая.

Продолжительность занятий– 45 минут,

Продолжительность занятий в учебные дни не превышает 2 часа,

Перерыв между занятиями – 10-15 минут.

Организация промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация обучающихся проводится два раза в год (в середине и в конце учебного года)

№ п/п	Тема	Количество часов
1	Вводное занятие. Техника безопасности в компьютерном классе.	1
2	Устройство компьютера. Что умеет компьютер?	1
3	Как вводить информацию в компьютер?	1
4	Основные группы клавиш.	1
5	Управление компьютером с помощью мыши.	1
6	Создание папок и файлов.	1
7	Знакомство с графическим редактором Paint.	1

8	Строение окна графического редактора Paint.	1
9	Обучение работе в редакторе инструментом «кисть».	1
10	Обучение работе в редакторе Paint инструментом «заливка».	1
11	Обучение работе в редакторе инструментом «ластик».	1
12	Освоение навыков создания геометрических фигур, фиксация их на странице.	1
13	Построение ломаных линий.	1
14 -15	Работа с графическими примитивами: линия, овал, прямоугольник.	2
16	Построение простейших композиций с инструментами овал и прямоугольник.	1
17	Знакомство с инструментом «распылитель».	1
18	Знакомство с инструментом карандаш.	1
19	Знакомство с инструментом заливка.	1
20	Закрепление навыков работы с инструментами: распылитель, карандаш, заливка.	1
21	Знакомство с командой поворот.	1
22 -23	Вставка текста в редактор Paint.	2
24	Закрепление навыков работы с инструментами.	1
25	Создание рисунка «Лягушка».	1
26	Создание рисунка «Зимний лес».	1
27	Создание рисунка с использованием инструментов: заливка, круг, прямоугольник.	1
28	Создание рисунка с использованием инструментов: распылитель и кисть.	1
29	Вставка надписи в рисунок.	1
30	Освоение навыков работы с библиотекой изображений.	1
31	Выбор изображения, извлечение его, изменение размеров,	1

	перемещение.	
32 - 33	Итоговая работа на тему «Пейзаж».	2
34	Компьютер – основной инструмент подготовки текстов.	1
35	Знакомство с текстовым редактором WordPad.	1
36 - 37	Строение окна текстового редактора WordPad.	2
38	Знакомство с пунктами меню «файл», «правка».	1
39	Знакомство с пунктами меню «вид», «вставка».	1
40	Знакомство с пунктами меню «формат», «справка».	1
41	Знакомство со строкой инструментов.	1
42	Знакомство с панелью форматирования.	1
43 - 46	Печать текста в текстовом редакторе WordPad.	4
47 - 49	Форматирование текста по заданию.	3
50	Изменение цвета текста.	1
51 - 52	Создание документа «Приглашение».	2
53 - 54	Создание документа «Грамота».	2
55 -56	Знакомство с текстовым процессором Word.	2
57 - 58	Строение окна текстового процессора Word.	2
59 - 60	Знакомство со строкой меню.	2
61	Знакомство со строкой инструментов и панелью форматирования.	1
62 - 63	Печать текста в текстовом процессоре Word.	2
64 -66	Создание документа «Пригласительная открытка».	5
	Итого:	66

Прошито и пронумеровано на 14
листах

Директор МБОУДО «Дворец творчества»

