

**Муниципальное образование «Выборгский район» Ленинградской области
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА»**

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания
работников №1 от 30.03.2017г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБОУДО «Дворец творчества»
№ 98-01.09 от 30.03.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

2017 г.
г. Выборг

1. Общие положения

- 1.1. Положение об общем собрании работников (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012) и Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества» (далее - Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность высшего органа самоуправления Учреждения - общего собрания работников Учреждения.
- 1.3. Общее собрание работников Учреждения – орган самоуправления, объединяющий всех работников Учреждения, который представляет полномочия работников.
- 1.4. Общее собрание работников решает общие вопросы об организации деятельности работников.
- 1.5. Общее собрание работников возглавляет председатель.
- 1.6. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий, и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются общим собранием работников Учреждения.
- 1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует для принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников

- 2.1. Общее собрание работников Учреждения:
 - 2.1.1. избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
 - 2.1.2. утверждает коллективные требования к работодателю;
 - 2.1.3. содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников.
- 2.2. Общее собрание работников Учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции общего собрания работников

- 3.1. Общее собрание работников Учреждения:
 - 3.1.1. представляет и защищает интересы работников Учреждения во взаимоотношениях с работодателем в области трудовых отношений и охраны труда;
 - 3.1.2. содействует организации безопасных условий образовательного процесса и труда в Учреждении;
 - 3.1.3. участвует в разработке локальных нормативных актов Учреждения, касающихся интересов работников;
 - 3.1.4. обсуждает и принимает Коллективный договор, Положение по оплате труда работников Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
 - 3.1.5. принимает участие в мероприятиях по организации отдыха и оздоровления работников Учреждения;
 - 3.1.6. разрабатывает предложения по проектам локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права работников Учреждения, охраны труда и техники безопасности;

- 3.1.7. обсуждает и избирает представителей в Управляющий совет;
- 3.1.8. рассматривает кандидатуры работников Учреждения представляемых к награждению.

4. Права общего собрания работников

- 4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:
 - 4.1.1. участвовать в управлении Учреждением;
 - 4.1.2. выходить с предложениями и заявлениями в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый участник общего собрания работников имеет право:
 - 4.2.1. потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов общего собрания работников;
 - 4.2.2. при несогласии с решением общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием работников

- 5.1. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом.
- 5.2. В состав общего собрания входят все работники Учреждения. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Общее собрание Учреждения проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в календарный год.
- 5.4. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который избирается на общем собрании сроком на один год. Ведение протоколов с записью решений общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании общего собрания сроком на один год. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Общее собрание правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует не менее 50 % + 1 работников Учреждения. Общее собрание принимает решения простым большинством голосов, путем открытого голосования. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания трудового коллектива Учреждения.
- 5.5. Директор Учреждения вправе созвать внеочередное заседание Общего собрания на основании поступивших к нему заявлений (от членов Управляющего совета Учреждения, Учредителя). Дата, время, повестка заседания Общего собрания, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Общего собрания не позднее, чем за 5 дней до заседания.
- 5.6. Решения Общего собрания:
 - 5.6.1. считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
 - 5.6.2. являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
 - 5.6.3. после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

5.6.4. доводятся до всего трудового коллектива Учреждения не позднее, чем в течение 5-ти дней после прошедшего заседания.

6. Ответственность общего собрания работников

6.1. Общее собрание работников несет ответственность:

6.1.1. за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задачи и функций;

6.1.2. за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания работников

7.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов работников;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания работников;

- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

Пролито, пронумеровано и
скреплено печатью
листов

Директор МБОУ ДО «Дворец
«Творчества»

Е. С. Филиппова

