

ДОГОВОР

на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся

г. Выборг

01 сентября 2017 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества», в лице директора Филипповой Екатерины Станиславовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 – школа отечественной культуры», в лице директора Свешниковой Ирины Валентиновны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен в целях разграничения функций, полномочий и ответственности за организацию питания обучающихся Заказчика, находящегося на занятиях дополнительного образования детей более 4 (четырёх) часов в день (подряд).

1.2. Настоящий договор определяет условия для качественной организации и исполнения услуг по организации питания Исполнителем и Заказчиком.

1.3. Под организацией питания обучающихся понимается обеспечение обучающихся Заказчика основным (горячим) питанием в пределах платы за питание обучающимися или их родителями (законными представителями) при шестидневной учебной неделе в течение всего учебного года в столовой Исполнителя.

1.4. Под дополнительным (промежуточным) питанием понимается реализация (свободная продажа) готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции в ассортименте при шестидневной учебной неделе.

1.5. Отпуск питания производится через пищеблок и буфет, находящиеся в корпусе зданий Исполнителя по адресу: г. Выборг, ул. Выборгская, дом 34

2. Права и обязанности Заказчика

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Создавать необходимые условия для соблюдения личной гигиены обучающихся во время посещения столовой и буфета.

2.1.2. Обеспечивать предоставление пищеблоку необходимой информации для составления заявки на продукты питания в строгом соответствии с количеством детей, охваченных организованным горячим питанием, и примерным прогнозом количества детей, питающихся буфетной продукцией.

2.1.3. Проводить просветительскую работу среди родителей о необходимости организованного горячего питания детей с целью сохранения их здоровья при нахождении детей на занятиях более 4 (четырёх) часов в день (подряд).

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Контролировать соблюдение, согласованного и утвержденного Исполнителем, режима работы столовой и буфета.

2.2.2. Принимать участие, по мере необходимости, при контрольном взвешивании поступивших на склад продуктов питания.

3. Права и обязанности Исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Обеспечивать доступ Заказчику, его представителям в складские помещения, столовые и буфет, находящиеся в ведении Исполнителя, с целью осуществления контроля за качеством продуктов питания, используемых для приготовления блюд.

3.1.2. Оказывать услуги по обеспечению питания обучающихся Заказчика, находящегося на занятиях дополнительного образования детей более 4 (четырёх) часов в день (подряд), в соответствии с условиями настоящего договора.

3.1.3. Обеспечивать содержание помещений и оборудования, предоставляемых общеобразовательным учреждением, с соблюдением СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 23.08.2008 г. (далее – СанПиН), правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности.

3.1.4. Содержать помещения и оборудование пищеблока, столовой и буфета в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.

3.1.5. Осуществлять мытье столовой посуды после приема пищи и уборку обеденного зала в соответствии с санитарными нормами.

3.1.6. Экономически обосновывать применяемые наценки.

3.1.7. Организовать и проводить производственный контроль за качеством сырья и готовой продукции в соответствии с СанПиН.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию, необходимую для выполнения настоящего договора.

3.2.2. Информировать Заказчика о форме оказания услуг, о предполагаемых изменениях и последствиях, которые могут возникнуть у Заказчика в ходе или в результате оказания услуг.

3.2.3. Предоставлять обучающимся по желанию дополнительное (промежуточное) питание по дополнительному меню, качество питания которого должно отвечать нормам и требованиям рационального питания.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Исполнитель несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.

4.3. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение любого из своих обязательств, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора в результате причин, характера, которых Стороны не смогли предвидеть или предотвратить после заключения договора.

4.5. В случае невозможности выполнения обязательств по договору Исполнитель обязан в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств, в срок не позднее 1 (одних) суток с момента их наступления.

5. Срок действия договора, порядок изменения и досрочного расторжения

5.1. Срок действия настоящего договора с «01» сентября 2017 г. Договор заключен на неопределенный срок.

5.2. Изменение и расторжение договора может иметь место по соглашению сторон, заключивших настоящий договор, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.3. Изменение и дополнение настоящего договора совершается только в письменной форме в виде дополнительных соглашений, и подлежат подписанию сторон.

5.4. Настоящий договор может быть досрочно прекращен по взаимному соглашению сторон. При расторжении настоящего договора инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении не менее чем за 14 дней до даты расторжения.

6. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

7.3. В случае реорганизации юридического лица, являющегося стороной настоящего договора все его права и обязанности, возникающие из договора, переходят к его правопреемнику.

7.4. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического адреса, названия и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней в письменном виде известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.5. Неоговоренные настоящим договором отношения между Заказчиком и Исполнителем регулируются действующим законодательством РФ.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик

Муниципальное
образовательное
дополнительного образования

«Дворец творчества»

Юридический адрес: Российская
Федерация, Ленинградская область, город
Выборг, улица Приморская, дом 34

Тел/факс: (8-81378) 2-00-02, 2-41-68
dvorec@vbg.lokos.net

Исполнитель

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 –
школа отечественной культуры»

Юридический адрес: Российская
Федерация, Ленинградская область, город
Выборг, улица Выборгская, дом 34
Тел/факс: (8-81378) 2-12-85
slvbg@yandex.ru



(Е.С. Филиппова)



(И.В. Свешникова)

Прошито, пронумеровано и

скреплено печатью

листов

3
Директор МБОУДО «Дворец

творчества»

Е.С. Филиппова

